

Vedtægter
for
VarmeIsoleringsForeningen

Revideret i 1966, 1970, 1971, 1975, 1979, 1980, 1984, 1989, 1995, 1997, 2001, 2002, 2004 og 2011.

1. Navn og hjemsted

1.1

Foreningens navn er VarmeIsoleringsForeningen, forkortet VIF.

1.2

VIF er en dansk forening, hvis hjemsted er København.

2. Foreningens formål

2.1

Foreningens formål er følgende:

- a) at varetage branchens interesser overfor myndigheder, organisationer og andre med tilknytning til isolerings- og byggebranchen.
- b) at udgive vejledning og information om varmeisolering.
- c) at bistå med løsning af tekniske spørgsmål, som er fælles for branchen.
- d) at etablere samarbejde med tilsvarende eller beslægtede brancheforeninger.
- e) at offentliggøre en oversigt over medlemmernes produkter og deres deklarerede termiske egenskaber én gang årligt.
- f) at tilse, at såvel medlemmer som ikke-medlemmer giver korrekte oplysninger om deres produkters isoleringsevne og i særlig tilfælde andre tekniske data, samt eventuelt påtale ukorrektheder.
- g) at lade overvåge, at en af bestyrelsen udpeget ekstern, uvildig og kyndig konsulent foretager en årlig kontrol af at referencemåling af de enkelte medlemmers produkters termiske egenskaber har fundet sted, jf. pkt. 3.3.
- h) at etablere et Teknisk Udvalg, som med ansvar overfor VIF's bestyrelse kan påtage sig særlige opgaver i henhold til pkt. 8.
- i) at offentliggøre U-værdier for gængse bygningskonstruktioner.

3. Foreningens medlemmer

3.1

Som medlemmer kan optages:

- a) Producenter af varmeisoleringsmateriale med produktionsfaciliteter i Danmark.
- b) Producenter af varmeisoleringsmateriale med produktionsfaciliteter i udlandet, men lokaliseret og indregistreret med hovedkontor eller salgskontor i Danmark.

- c) Generalforsamlingen kan efter enstemmig indstilling fra bestyrelsen optage enkeltpersoner som æresmedlemmer. Æresmedlemmer har ikke stemmeret.

3.2

Ansøgning om optagelse som medlem stiles til bestyrelsen, der afgør om medlemskab kan godkendes.

3.3.

Ethvert medlem har pligt til en gang årligt at lade en af bestyrelsen udpeget ekstern konsulent foretage en kontrol af at årlig ekstern referencemåling af medlemmets produkters termiske egenskaber har fundet sted. Manglende referencemåling kan medføre eksklusion i medfør af pkt. 3.8.

3.4

Når bestyrelsen har godkendt en virksomhed til optagelse som medlem af foreningen, bliver medlemmet samtidig klassificeret i den gruppe, hvortil hans produkt henhører, jf 3.5.

3.5

Til gruppe A henhører varmeisoleringsmaterialer fra letbetonbranchen.

Til gruppe B varmeisoleringsmaterialer fra celleplastbranchen.

Til gruppe C varmeisoleringsmaterialer fra mineraluldsbranchen.

3.6

I tvivlstilfælde afgør bestyrelsen til hvilken gruppe medlemmet henhører.

3.7

Når et medlem ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab, sletter bestyrelsen medlemmet af medlemsfortegnelsen.

3.8

Medlemmer, der uanset skriftligt påbud fra bestyrelsen ikke overholder foreningens vedtægter eller relevant lovgivning, herunder særligt byggelovgivning og markedsføringslovgivningen, kan af bestyrelsen ekskluderes af foreningen. Tilsvarende kan bestyrelsen beslutte at afvise ansøgning om medlemskab fra virksomheder, der ikke overholder relevant lovgivning, herunder særligt byggelovgivning og markedsføringslovgivningen.

3.9

Virksomheder, herunder eksisterende medlemmer, der i øvrigt ved deres markedsføring udsætter foreningens prestige for risiko, kan af bestyrelsen udelukkes fra medlemskab.

3.10

Medlemmer, der i henhold til 3.7, 3.8 eller 3.9 slettes eller ekskluderes, kan indanke bestyrelsens afgørelse til generalforsamlingen. Anken har ikke opsættende virkning, men medlemmet er berettiget til på generalforsamlingen herom at fremføre sine synspunkter.

3.10

Udmeldelse kan kun ske med 6 måneders varsel til et forretningsårs udløb, dog tidligst til udløb af andet forretningsår efter optagelsen.

3.11

Vedtager foreningen væsentlige ændringer i vedtægterne, kan udmeldelse ske med 3 måneders varsel, når meddelelsen herom er bestyrelsen i hænde inden én måned efter udsendelsen af meddelelse om vedtægtsændringen.

4. Generalforsamlingsafholdelse

4.1

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

4.2

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

4.3

Indkaldelse til ordinær generalforsamling sker med 6 ugers varsel ved brev.

4.4

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse.

4.5

Forslag i henhold til 4.4 udsendes af bestyrelsen tillige med forslagsstillerens eventuelle begrundelser for forslaget senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

4.6

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen bestemmer det, eller når mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt stiller krav herom til bestyrelsen med angivelse af den ønskede dagsorden.

4.7

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 2 ugers varsel.

4.8

Bestyrelsen er pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 4 uger efter modtagelsen af den i 4.6 nævnte begæring herom fra medlemmer.

5. Regler for generalforsamling

5.1

Mødeberettiget på generalforsamlingen er repræsentanter for foreningens medlemmer.

5.2

Dagsorden for den ordinære generalforsamling er:

- a) Valg af dirigent.
- b) Formandens beretning.
- c) Beretning fra det Tekniske Udvalg samt diverse ad hoc udvalg.
- d) Aflæggelse af regnskab for det forløbne år, samt forelæggelse af budget for det løbende år, herunder fastlæggelse af grundbeløb i henhold til 10.3
- e) Eventuelle indkomne forslag.
- f) Valg af 6 bestyrelsesmedlemmer.
- g) Valg af revision.
- h) Eventuelt.

5.3

Generalforsamlinger er beslutningsdygtige, når mindst halvdelen af medlemmerne er repræsenterede ved en stemmeberettiget person, dog er ekstraordinære generalforsamlinger lovlige og beslutningsdygtige uanset foranstående, når lovlig indkaldelse er sket.

5.4

Over det på generalforsamlingen passerede udarbejdes et referat, der skal indeholde vedtagne og afviste beslutninger samt stemmefordeling. Referatet underskrives af dirigenten og formanden (næstformanden).

6. Stemmeafgivning på generalforsamlinger

6.1

Stemmeberettigede på generalforsamlinger er en person fra hver repræsenteret medlemsvirksomhed. En stemmeberettiget kan ved fuldmagt udøve stemmeret for en anden medlemsvirksomhed.

6.2

Intet medlem kan udøve stemmeret for mere end to medlemsvirksomheder.

6.3

Når intet andet fremgår af vedtægterne, træffes beslutning ved simpel stemmeflerhed.

6.4

Særlige stemmeregler gælder i følgende tilfælde:

- a) Til vedtagelse af vedtægtsændringer eller til foreningens opløsning.
- b) Til valg af bestyrelse.
- c) Til beslutninger, der af bestyrelsen anses som væsentlige for foreningens funktion efter dens formål.

6.5

Til vedtagelse af beslutninger nævnt under 6.4 b) sker afstemningen således, at de under 3.4 nævnte 3 grupper stemmer hver for sig, og hver gruppe vælger 2 medlemmer til bestyrelsen.

6.6

Til vedtagelse af beslutninger nævnt under 6.4 a) og 6.4 c) kræves, at over halvdelen af medlemmerne er repræsenteret, at beslutningsforslaget opnår simpelt flertal, og at der indenfor mindst 2 af de under 3.4 nævnte grupper er flertal for beslutningen.

7. Bestyrelse

7.1

Bestyrelsen varetager foreningens ledelse.

7.2

Bestyrelsen består af 6 medlemmer valgt efter reglerne i 6.5. Genvalg kan finde sted.

7.3

Til medlemmer af bestyrelsen kan kun vælges repræsentanter for medlemmer som nævnt i 3.1 a).

7.4

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en formand og en næstformand.

7.5

I tilfælde af vakance supplerer bestyrelsen sig.

7.6

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, når han bestemmer det, eller når 2 medlemmer i bestyrelsen ønsker det.

7.7

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, herunder enten formanden eller næstformanden, er til stede.

7.8

I bestyrelsen afgøres alle spørgsmål ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme, eller i hans forfald næstformandens, afgørende.

7.9

Over det på bestyrelsesmøderne passerede udarbejdes referat om alle beslutninger, der måtte være truffet. Referatet forelægges til godkendelse på førstkommende bestyrelsesmøde.

7.10

Bestyrelsen kan antage nødvendig lønnet bistand.

7.11

VIF tegnes af bestyrelsens formand og næstformand i forening.

8. Udvalg

8.1

Bestyrelsen nedsætter et Teknisk Udvalg, hvis størrelse og sammensætning bestemmes af bestyrelsen.

8.2

Det Tekniske Udvalgs opgaver er med ansvar overfor bestyrelsen at:

- a) forestå udarbejdelse og ajourførelse af U-værditabellen,
- b) bistå foreningens medlemmer i U-værdi spørgsmål,
- c) påse, at medlemmers såvel som ikke-medlemmers oplysninger om deres produkters isoleringsevne er korrekte, og meddele bestyrelsen oplysninger herom,
- d) varetage kontakt med andre organisationer, myndigheder m.v.,
- e) varetage ad hoc opgaver, som bestyrelsen pålægger udvalget at udføre.

8.3

Bestyrelsen kan bemyndige det Tekniske Udvalg til at antage honorarlønnet konsulentbistand.

8.4

Bestyrelsen kan ad hoc nedsætte arbejdsudvalg til løsning af specielle opgaver.

9. Medlemmernes rettigheder og pligter

9.1

Alle hverv i bestyrelse og det Tekniske Udvalg er ulønnede.

9.2

Såvel medlemmerne som bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af det Tekniske Udvalg er forpligtet til ikke at udnytte eller overfor udenforstående røbe fortrolige oplysninger, de måtte være kommet i besiddelse af.

9.3

Samtlige medlemmer er forpligtet til på forlangende at indsende 2 eksemplarer til foreningen og 2 eksemplarer til det Tekniske Udvalg af alle brochurer, datablade m.v. medlemmet måtte anvende, og som vedrører varmeisoleringsmaterialer.

9.4

Foreningen fører et indregistreret mærke, VIF-mærket. Medlemmer har ret til anvendelse af VIF-mærket med de begrænsninger, der fremgår af 9.5 og 9.6.

9.5

VIF-mærket må ikke anvendes på en vildledende måde.

9.6

Foreningens medlemmer har ret og pligt til at indberette til bestyrelsen såfremt de bliver bekendt med vildledende anvendelse af VIF-mærket.

9.7

Vildledende anvendelse af VIF-mærket skal påtales af bestyrelsen og om fornødent forfølges med retlige midler.

9.8

Bestyrelsen kan, hvis den skønner, at markedsføringen af et varmeisoleringsmateriale strider mod markedsføringsloven, og at sådan markedsføring må anses som skadelig for foreningen eller branchen, rejse sag herom.

10. Kontingenter o.l.

10.1

Ved indmeldelse i foreningen betales et indmeldelsesgebyr på kr. 25.000.

10.2

Årskontingent betales forud for et år ad gangen.

10.3

Generalforsamlingen fastsætter på den ordinære generalforsamling et grundbeløb, hvoraf det enkelte medlems kontingent udregnes efter medlemmets årlige omsætning i Danmark af varmeisoleringsmaterialer.

10.4

Ved årlig omsætning forstås nettosalg af fabrik eller importlager inklusive emballage, eller tilsvarende nettosalgsbeløb for importvarer, der leveres direkte fra udenlandsk fabrik til kunde.

10.5

Årskontingentet beregnes herefter således:

Afgiftsklasse	Årsomsætning	Afgiftsbeløb
I	indtil 25 mill.	1 x fastsatte grundbeløb
II	25-50 mill.	2 x fastsatte grundbeløb
III	50-100 mill.	3 x fastsatte grundbeløb
IV	100-150 mill.	4 x fastsatte grundbeløb
V	over 150 mill.	5 x fastsatte grundbeløb

10.6

Oplysninger om afgiftsklasse skal på opfordring meddeles foreningens sekretariat.

10.7

Opgiver et medlem ikke på anfordring de ønskede oplysninger til beregning af kontingentet, kan sekretariatet med bestyrelsens samtykke henføre medlemmet til den klasse, man skønner passende.

10.8

Ved indmeldelse betaler nye medlemmer forholdsmæssigt kontingent.

10.9

Årskontingent opkræves umiddelbart efter den ordinære generalforsamling og gælder for det løbende regnskabsår.

10.10

Ekstraordinært kontingent kan vedtages af en generalforsamling efter indstilling fra bestyrelsen.

10.11

Såfremt kontingentet ikke betales inden for den af bestyrelsen fastsatte tidsfrist, vil efterfølgende rykkere koste et af bestyrelsen fastsat gebyr.

11. Regnskab

11.1

Foreningens regnskabsår er 1. april til 31. marts.

11.2

Bestyrelsen foranlediger, at regnskab udfærdiges og revideres.

11.3

Regnskabet revideres af en revision valgt af generalforsamlingen. Revisionen kan være 2 interne revisorer eller en statsautoriseret revisor.

12. Opløsning

12.1

Medmindre den generalforsamling, der vedtager foreningens opløsning, bestemmer andet ved særlig afstemning som nævnt i 6.6, fordeles foreningens formue ved dens opløsning efter den sidst anvendte afgiftsklasses kontingentindbetaling.

13. Ikrafttræden

13.1

Bestemmelserne i nærværende vedtægter træder i kraft 10. maj 2011.